

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
городского округа Королев Московской области  
«Средняя общеобразовательная школа № 13» (МБОУ СОШ № 13)**

ул. Терешковой, д.7, г. Королев,  
Московская область, 141070  
тел.(495) 511-83-82

E-mail: korolev.school13@mail.ru  
<http://school13.edu.korolev.ru>

ОКПО 42257523 ОГРН 1025002035959  
ИНН/КПП 5018044978/501801001



**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ СОШ № 13  
на -2022/2023 год**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий <sup>1</sup>	Срок	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</b> – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.	Сентябрь 2022г.	Директор Сухова И.И.  Исаева О.А.  Коновалова Л.С.
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август-сентябрь 2022г.	Исаева О.А.  Летягина Н.А.  Коновалова Л.С.
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август-сентябрь 2022г.	Исаева О.А.  Летягина Н.А.  Коновалова Л.С.
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагогов.	Сентябрь-октябрь 2022г.	Исаева О.А.  Летягина Н.А.

<sup>1</sup>Содержание учитывает потребности образовательной организации, наставников и наставляемых, региональный опыт.

		<p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</p> <p>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «Установочные сессии» наставников.</p>		Коновалова Л.С.
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>Сентябрь-октябрь 2022г</p>	<p>Исаева О.А. Летягина Н.А. Коновалова Л.С.</p>
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение школьной конференции или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	<p>Январь 2023г.</p>	<p>Исаева О.А. Летягина Н.А. Коновалова Л.С.</p>
7.	Информационная поддержка системы наставничества	<p>Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p>	<p>Сентябрь-май 2022/2023</p>	<p>Исаева О.А. Летягина Н.А. Коновалова Л.С.</p>