

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Королёв Московской области
«Средняя общеобразовательная школа № 13» (МБОУ СОШ № 13)**

ул. Терешковой, д.7, г. Королёв,
Московская область, 141070,
тел.8(495)511-83-82

E-mail: krlv_sh13@mosreg.ru
<http://school13.edu.korolev.ru>

ОКПО 42257523 ОГРН 1025002035959
ИНН/КПП 5018044978/501801001

П Р И К А З

от «05» сентября 2025г.

№ 162/4-од

Об утверждении графика оценочных процедур 2-11 классов в 2025-2026 учебном году

Об утверждении графика оценочных процедур на 2025/2026 учебный год

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.04.2024 №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Рособнадзора от 07.05.2025 № 990 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения национальных сопоставительных исследований качества общего образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в 2025/2026 учебном году»; приказом Рособнадзора от 07.05.2025 г № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2025/2026 учебном году» и в целях формирования в общеобразовательных организациях Единого графика оценочных процедур на 2025/2026 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график оценочных процедур в 2-11 классов на 2025/2026 учебный год.
2. Заместителю директора по УВР Рогановой Е.А. осуществлять контроль за проведением оценочных мероприятий, в соответствии с графиком оценочных процедур в 2025/2026 учебном году. При изменении расписания, нагрузки учителей, проведения ВПР и РДР вносить изменения;
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №13



Т.И. Зеленцова