

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МБОУ СОШ №13 в 2026 году

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
1.	<i>Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ГИА) в 2025 году</i>		
1.1	Анализ результатов ГИА и иных видов внешней независимой оценки качества образовательной подготовки обучающихся в МБОУ СОШ №13 в 2025 году (с учетом материалов, приведенных в статистических и методических сборниках). Определение проблем и задач при подготовке к проведению ГИА и иных оценочных процедур в 2025-2026 учебном году, в т.ч. в ходе организации и проведения: - самодиагностика организационно-методического обеспечения подготовки к ГИА. - участие в пленарном заседании августовского образовательного форума «Будущее образования города: диалог на уровне доверия», - заседания ГМО и ЦМО учителей-предметников	Администрация МБОУ СОШ №13 Зеленцова Т.И. МБУ ДПО «УМОЦ» Руководители ЦМО	август 2025 г. 26 августа 2025 г. 1-я неделя сентября 2025 г. (по графику)
1.2	Участие в семинаре-совещании с руководителями и заместителями руководителей общеобразовательных организаций «Государственная итоговая аттестация 2025 года: анализ результатов. Использование данных для принятия решений»	Зеленцова Т.И. Роганова Е.А.	24 сентября 2025 г.
1.3	Изучение и использование в работе размещённых на сайте https://itoasopho.ru/recommend_2025 рекомендаций для системы образования Московской области по совершенствованию преподавания учебных предметов на основе выявленных типичных затруднений и ошибок (по совершенствованию организации и методики преподавания учебных предметов, а также по организации дифференцированного обучения школьников с разным уровнем предметной подготовки, включая организацию и методику преподавания)	ЦМО учителей-предметников	в течение всего года

Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов

2.			
2.1	Корректировка планов работы ШМО учителей по общеобразовательным предметам, с учётом результатов ГИА в 2025 году и полученных рекомендаций по совершенствованию преподавания учебных предметов всем обучающимися; по организации дифференцированного обучения школьников с разным уровнем предметной подготовки. Изучение и использование документов, определяющих содержание КИМ-2026 (в т.ч. демоверсий, спецификаций, кодификаторов) и критериев оценивания работ	Руководители ШМО учителей-предметников	август – октябрь 2025 г.
2.2	Консультация Носоровой М.А. по достижению рейтинговых показателей, в том числе в разделах, касающихся качества образования, ОГЭ и ЕГЭ	Администрация	9 октября 2025 г
2.3	Участие в мероприятиях методического десанта: проведение уроков и занятий внеурочной деятельности с целью получения рекомендаций по формированию функциональной грамотности обучающихся	Администрация	22 октября 2025, далее по графику
2.4	Прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работниками по профилю их педагогической деятельности с учётом результатов ГИА и иных оценочных процедур, а также с учётом профессиональных дефицитов	Летягина Н.А.	в течение всего года
2.5	Проведение и анализ качества образовательной подготовки обучающихся, разработка мероприятий по повышению качества преподавания учебных предметов с учётом рекомендаций, опубликованных в сборнике методических материалов на сайте https://itgoaschool.ru/tesocommend_2025; - на основе результатов ГИА - на основании критериев и показателей «Анализ конечных образовательных результатов», - по итогам проведения региональных диагностических работ (исследование уровня функциональной грамотности для 7, 8, 9 кл.), - по итогам проведения ВПР,	Роганова Е.А. Роганова Е.А. Черепанова А.А. Черепанова А.А.	сентябрь-октябрь 2025 г. по итогам учебных триместров январь-март 2026 г.

	- по итогам проведения региональных диагностических работ для обучающихся 10 классов с углубленным изучением предметов (математика)	Бурнос Л.В.	октябрь 2025 г, март 2026 г.
2.6	Проведение мониторинга дидактических, методических затруднений и оснований на них образовательных потребностей педагогических работников в аспекте подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ-9,11 с целью повышения их профессиональной компетентности по данному вопросу	Администрация, руководители ЦМО	в течение всего года по графику
2.7	Обеспечение участия учителей в вебинарах, проводимых председателями предметных комиссий с учителями ОО Московской области по подготовке к сдаче ГИА «Пути повышения предметных и метапредметных компетенций обучающихся при подготовке к ГИА 2026 года»	Роганова Е.А.	январь – февраль 2026 г.
2.8	Обеспечение участия учителей-предметников в вебинарах проводимых Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ).	Роганова Е.А.	в течение учебного года (по графику ФИПИ)
2.9	Обеспечение участия учителей-предметников в зональных семинарах по подготовке обучающихся к сдаче ГИА	Роганова Е.А.	в течение учебного года (по графику)
2.10	Участие учителей в семинарах, круглых столах с учителями-наставниками в рамках постоянно действующего городского учительского клуба, Посещение открытых уроков и мастер-классов учителей-предметников (средний балл обучающихся по итогам ЕГЭ - более 80)	Зеленцова Т.И. Роганова Е.А.	в течение учебного года
2.11	Проведение групповых и индивидуальных консультаций с выпускниками 9, 11 классов по подготовке к ГИА по отдельным предметам с учётом методических рекомендаций и последующим выполнением заданий из открытого банка заданий ЕГЭ ФИПИ	Учителя-предметники	в течение учебного года
2.12	Проведение тренировочных мероприятий (пробных работ): - итоговое собеседования в 9 классах, - ОГЭ по отдельным предметам - итогового сочинения в 11 классе, - ЕГЭ по отдельным предметам.	Администрация, руководители ЦМО, учителя-предметники	декабрь 2025 г январь - май 2026 ноябрь 2025 г январь - май 2026

2.13	Обеспечение участия учителей-предметников в региональных учебно-методических семинарах / вебинарах / образовательных интенсивах / мастер-классах:	Роганова Е.А.	в течение всего года (по графику, в соответствии с ДК Министерства образования Московской области)
2.14	Обеспечение участия учителей-предметников в мероприятиях МБУ ДПО «УМОЦ»: семинарах, мастер-классах, конференциях, вебинарах и т.д. по направлению предметных специализаций (Приложение 1)	Роганова Е.А.	в течение учебного года (в соответствии с ДК ГК образования г.о. Королёв)
3.	Нормативно-правовое обеспечение		
3.1	Изучение нормативных правовых актов (в т.ч. с учётом текущих дополнений и изменений, в т.ч. КИМ-2026) федерального и регионального уровней, регламентирующих проведение ГИА	Администрация	в течение всего года
3.2	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА в МБОУ СОШ №13 в 2026 году, в т.ч. по вопросам: - ответственности лиц, привлекаемых к ГИА, в т.ч. лиц, ответственных за внесение сведений в РИС ГИА, - информационной безопасности в ходе проведения ГИА, - о работе экспертов из числа педагогов, являющихся членами предметных, конфликтных комиссий и др., - о проведении итогового сочинения (изложения), - о проведении итогового собеседования, - о проведении ГИА-9 и ГИА-11 в досрочный, основной и дополнительный периоды	Зеленцова Т.И. Роганова Е.А.	в течение всего года
4.	Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА		
4.1	Обеспечение участия в дистанционной подготовке на базе ФИПИ учителей, являющихся экспертами по оцениванию развернутых ответов обучающихся; Обеспечение участия в вебинарах по актуальным вопросам содержания КИМ ЕГЭ 2026 года для экспертов ПК, проводимых ФИПИ:	Роганова Е.А.	по графику ФИПИ в течение года

	Обеспечение участия в курсах повышения квалификации, проводимых ФИПИ, по теме «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении ГИА»; Обеспечение участия в проводимых квалификационных испытаниях для кандидатов на включение в составы ПК (с возможным использованием Интернет-системы ФИПИ для дистанционной подготовки экспертов ПК «Эксперт ЕГЭ»), претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт); Обеспечение участия в вебинарах, семинарах для председателей и экспертов предметных комиссий, проводимых ФИПИ; Обеспечение участия экспертов ПК в вебинарах по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ.		
4.2	Участие в семинарах-совещаниях для руководителей общеобразовательных учреждений по вопросу качества образовательной подготовки обучающихся; организации и проведению ГИА-2026	Зеленцова Т.И.	ежемесячно в течение года
4.6	Участие в семинарах-совещаниях для заместителей руководителей общеобразовательных учреждений по вопросу качества образовательной подготовки обучающихся; организации и проведению ГИА-2026	Роганова Е.А.	ежемесячно в течение года
5.	Организационное сопровождение ГИА		
5.1	Назначение должностных лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА на школьном уровне, ответственного за внесение сведений в РИС ГИА	Зеленцова Т.И.	август-сентябрь 2025 г.
5.2	Сбор первичной информации: - о планируемом количестве участников ГИА в 2026 году из числа: - выпускников ОО текущего года; - лиц, не прошедших ГИА в 2025 г; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов (далее – ОВЗ); Актуализация информации.	Роганова Е.А.	ноябрь 2025 г.
5.3	Выявление лиц, которым необходимо заключение ТПМПК (для выпускников с ОВЗ в целях определения условий, необходимых для проведения итогового сочинения (изложения), итогового	Летягина Н.А. Классные руководители	январь – март 2026 октябрь 2025 г., январь 2026 г.

	собеседования. ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ-9,11)		
5.4	Приём заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении)	Роганова Е.А.	не позднее 18.11.25
5.5	Приём заявлений на участие в итоговом собеседовании	Роганова Е.А.	не позднее 27.01.26
5.6	Приём заявлений на участие в ГИА-11	Роганова Е.А.	до 1 февраля 2026 г.
5.7	Приём заявлений на участие в ГИА-9	Роганова Е.А.	до 1 марта 2026 г.
5.8	Организация участия в итоговом сочинении (изложении) по русскому языку как условию допуска к ГИА-11 в основной и дополнительные сроки	Роганова Е.А.	3 декабря 2025 г. 4 февраля 2026 г. 8 апреля 2026 г.
5.9	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку как условию допуска к ГИА-9 в основной и дополнительные сроки	Администрация	11 февраля 2026 г. 11 марта 2026 г. 20 апреля 2026 г.
5.10	Обеспечение всех необходимых мероприятий при проведении ГИА-9 в основной и дополнительный период	Администрация	в соответствии с единым расписанием проведения ГИА-9
5.11	Обеспечение всех необходимых мероприятий при проведении ГИА-11 в основной и дополнительный период	Администрация	в соответствии с единым расписанием проведения ГИА-11
5.12	Организация ознакомления участников ГИА с результатами экзаменов, в т.ч. с использованием Интернет-ресурсов	Роганова Е.А.	в соответствии с графиком ФЦТ
5.13	Организация работы по приёму апелляций от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами	Роганова Е.А.	в соответствии с единым расписанием проведения ГИА
6.	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА		
6.1	Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет и общественности по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2026 году, в том числе посредством обновления информации в разделе «Государственная итоговая аттестация» на официальном сайте МБОУ СОШ №13	Зеленцова Т.И. Роганова Е.А. Зимина А.А.	в течение всего года
6.2	Проведение родительских собраний и классных часов по вопросам	Зеленцова Т.И.	в течение всего года

	ГИА-9 и ГИА-11, в т.ч.: - ознакомление с процедурой проведения ГИА, правила поведения в ППЭ, - создание особых условий проведения итогового сочинения (изложения), ГИА для лиц с ОВЗ и детей-инвалидов, - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА, - правила заполнения бланков ГИА, итогового сочинения (изложения), - порядок проведения итогового сочинения (изложения), - выбор предметов для сдачи ГИА, в т.ч. выбор уровня ЕГЭ по математике (базовый или профильный), определение индивидуальной образовательной траектории обучающихся с целью эффективной подготовки к ГИА по соответствующему предмету, - перечень запрещённых и допустимых средств в ППЭ, - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена, - повторный допуск к сдаче ГИА в текущем учебном году, - сроки и места ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), ГИА, - сроки, места и порядок подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, - минимальное количество баллов, необходимо для получения аттестата и поступления в вуз	Роганова Е.А. классные руководители 9-х и 11-го классов	
6.3	Информирование выпускников и родителей, а также обеспечение возможности их участия в общественно-просветительских акциях для выпускников, родителей (законных представителей), направленных на создание положительного имиджа ЕГЭ, в том числе: Региональной акции «ГИА. Осознанность. Профориентация»; Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; Всероссийской акции «100 баллов для Победы»; Всероссийского онлайн-марафона по подготовке к ЕГЭ «ЕГЭ – это про100!»	Администрация классные руководители	в течение года (по графику Рособраздзора) декабрь 2025 г. февраль-март 2026 г. март-апрель 2026 г. апрель 2026 г.

<i>Мероприятия по психологическому сопровождению в ходе подготовки и проведения ГИА</i>			
7.			
7.1	Проведение психологических тренингов с выпускниками по подготовке к ГИА (по запросам)	Пиконина Ю.К. (психолог)	в течение всего года
7.2	Проведение консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам психологической подготовки к участию в ГИА	Пиконина Ю.К. (психолог)	в течение всего года
7.3	Проведение коррекционно-профилактических занятий с обучающимися	Пиконина Ю.К. (психолог)	в течение всего года
7.4	Оказание индивидуальной психологической помощи участникам ГИА	Пиконина Ю.К. (психолог)	в течение всего года
7.5	Определение уровня психологической готовности выпускников 9-х и 11-х классов к ГИА	Пиконина Ю.К. (психолог)	январь 2026 г.